



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΙΤΩΛ/ΝΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΚΤΙΟΥ-ΒΟΝΙΤΣΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ,
ΛΗΞΙΑΡΧΕΙΩΝ

Βόνιτσα 28-11-2025

Ταχ. Δ/ση: Βόνιτσα
Ταχ. Κώδικας: 300 02
Πληροφορίες: Λάμπρος Λέφας
Τηλέφωνο:2643360108
Mail: lablefas@1258.syzefxis.gov.gr

ΕΝΗΜΕΡΩΤΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ ΤΜΗΜΑΤΟΣ

Το παρόν ενημερωτικό δελτίο εκδίδεται από το Τμήμα Δημοτικής Κατάστασης και Ληξιαρχείων στο πλαίσιο της στοχοθεσίας έτους 2025 για τη βελτίωση της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών, σύμφωνα με την αριθ. πρωτ. 6092/11-4-2025 απόφαση Δημάρχου (ΑΔΑ:9Φ7ΟΩ6Ζ-Ξ7Σ). Το Τμήμα είναι υπεύθυνο για τη διαχείριση των βασικών μητρώων του Δήμου, που αποτυπώνουν τη νομική και οικογενειακή κατάσταση των πολιτών. Μέσα από την καθημερινή του λειτουργία:

- πραγματοποιεί **εγγραφές και μεταβολές** στο Δημοτολόγιο,
- και εξυπηρετεί τους δημότες για ζητήματα που σχετίζονται με **δημοτολογικά πιστοποιητικά** και βασικά δικαιώματα του πολίτη.
- καταχωρίζει και εκδίδει **ληξιαρχικές πράξεις** (γέννηση, γάμος, σύμφωνο συμβίωσης, θάνατος),

Παρεχόμενες Υπηρεσίες Δημοτολογίου

Το Τμήμα είναι αρμόδιο για:

- Τήρηση, ενημέρωση και διαχείριση του Δημοτολογίου.
- Εγγραφές νέων δημοτών (γέννηση, εγκατάσταση, πολιτογράφηση).
- Μεταβολές οικογενειακής κατάστασης (γάμος, σύμφωνο συμβίωσης, διαζύγιο).
- Μεταβολές λόγω γέννησης ή θανάτου δημοτών.
- Μεταδημοτεύσεις και αλλαγές διεύθυνσης κατοικίας.
 - Έκδοση πιστοποιητικών, Οικογενειακής κατάστασης, Γέννησης, κλπ
 - Μόνιμης κατοικίας
- Χορήγηση αντιγράφων δημοτολογικών πράξεων και βεβαιώσεων.

Παρεχόμενες Υπηρεσίες Ληξιαρχείου

Το Ληξιαρχείο του Δήμου ασκεί τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

- Καταχώριση και έκδοση ληξιαρχικών πράξεων:
 - ο Γέννησης
 - ο Γάμου
 - ο Συμφώνου συμβίωσης
 - ο Θανάτου
- Διόρθωση ή μεταβολή στοιχείων ληξιαρχικών πράξεων, σύμφωνα με τη νομοθεσία.
- Χορήγηση αντιγράφων ληξιαρχικών πράξεων.

Χρήσιμες Οδηγίες για τους Δημότες

Για την ταχύτερη εξυπηρέτησή σας:

- Συνιστάται η προηγούμενη επικοινωνία με το Τμήμα για έλεγχο απαιτούμενων δικαιολογητικών.
- Πολλές υπηρεσίες διατίθενται και ηλεκτρονικά μέσω του **gov.gr**, όπως η έκδοση ληξιαρχικών πράξεων και συγκεκριμένων δημοτολογικών πιστοποιητικών.
- Οι δηλώσεις ληξιαρχικών γεγονότων πρέπει να υποβάλλονται εντός των νόμιμων προθεσμιών.

Συχνές Ερωτήσεις

Πώς μπορώ να πάρω ληξιαρχική πράξη;

Χορηγείται από το Ληξιαρχείο του Δήμου ή ηλεκτρονικά μέσω gov.gr, με χρήση των προσωπικών κωδικών Taxisnet.

Πώς αλλάζω οικογενειακή κατάσταση στο Δημοτολόγιο;

Με την προσκόμιση της αντίστοιχης ληξιαρχικής πράξης (γάμου/διαζυγίου κ.λπ.) και των απαιτούμενων δικαιολογητικών.

Τι χρειάζεται για μεταδημότευση;

Απαιτείται αίτηση, αποδεικτικό κατοικίας και σύμφωνα με την περίπτωση, πρόσθετα δικαιολογητικά. Το Τμήμα μπορεί να σας καθοδηγήσει σχετικά.

Πώς δηλώνεται ένας θάνατος;

Η δήλωση γίνεται από συγγενή ή από γραφείο τελετών εντός 24 ωρών, με βάση το πιστοποιητικό θανάτου νοσοκομείου ή γιατρού.

Υπενθύμιση Δικαιολογητικών για Συνήθεις Πράξεις

Για την καλύτερη εξυπηρέτηση των πολιτών, υπενθυμίζουμε τα βασικά δικαιολογητικά για τις συχνότερες πράξεις:

- Εγγραφή στο Δημοτολόγιο: πιστοποιητικό γέννησης, ταυτότητα, πράξη γέννησης
- Δήλωση γέννησης/γάμου/θανάτου: ληξιαρχική πράξη, ταυτότητες, λοιπά δικαιολογητικά

Η πληρότητα των δικαιολογητικών διευκολύνει την ταχύτερη εξυπηρέτηση.

Επικοινωνία

ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ, ΛΗΞΙΑΡΧΕΙΩΝ

Διεύθυνση: Βόνιτσα Αιτ/νίας, Τ.Κ. 300 02

Τηλέφωνο: 2643360108

Email: lablefas@1258.syzefxis.gov.gr

Ωρες εξυπηρέτησης κοινού: 07:30-14:30

Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ

Λάμπρος Λέφας